

МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ»	Майкопский государственный гуманитарно-технический колледж Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в Майкопском государственном гуманитарно-техническом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МГГТК

ФГБОУ ВО «АГУ»

М.М. Тепсаева
З.М. Тепсаева



«20» *сентября* 2020 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в Майкопском государственном гуманитарно-техническом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»

Принято на заседании Методического совета

Протокол № 2 «29» *сентября* 2020 г.

Майкоп, 2020

МГТТК ФГБОУ ВО «АГУ»	Майкопский государственный гуманитарно-технический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в Майкопском государственном гуманитарно-техническом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об итоговой аттестации (далее Положение) устанавливает правила организации и проведения итоговой аттестации выпускников, завершающих освоение не имеющих государственную аккредитацию программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена).

1.2 Настоящее Положение регламентируют следующие нормативные правовые акты:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 04.06.2014 № 145-ФЗ);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. №968 с изменениями и дополнениями от 17.11.2017, 10 ноября 2020 г.;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальностям;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет» утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1120 от 05 декабря 2018 г.;
- Положение о МГТТК ФГБОУ ВО «АГУ».

1.3 Форма итоговой аттестации определяется в соответствии ФГОС СПО и завершается выдачей документа об уровне образования и квалификации.

1.4 Итоговая аттестация осуществляется экзаменационными комиссиями, созданными в Колледже по каждой образовательной программе СПО.

1.5 Работа экзаменационных комиссий (ЭК) осуществляется в соответствии с настоящим Положением и учебно-методической

МГТТК ФГБОУ ВО «АГУ»	Майкопский государственный гуманитарно-технический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в Майкопском государственном гуманитарно-техническом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»

документацией, разработанной Колледжем на основе требований к результатам освоения образовательных программ СПО.

1.6 Лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе СПО, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе СПО.

2 ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Основными целями итоговой аттестации является:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия результатов освоения образовательных программ среднего профессионального образования требованиям ФГОС;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам итоговой аттестации, выдаче выпускнику документа о среднем профессиональном образовании.

2.2 Основными задачами итоговой аттестации является:

- разработка совместных с представителями работодателей предложений и рекомендаций по совершенствованию освоения современных производственных процессов, приобретению практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности и профилю подготовки, предусмотренных ФГОС СПО;
- внесение изменений в образовательные программы среднего профессионального образования в части вариативных профессиональных дисциплин (модулей).

МГТТК ФГБОУ ВО «АГУ»	Майкопский государственный гуманитарно-технический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в Майкопском государственном гуманитарно-техническом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»

3 СТРУКТУРА ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

3.1 В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования итоговая аттестация проводится экзаменационными комиссиями.

3.2 Основные функции экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче соответствующего документа о среднем профессиональном образовании.

3.3 Эк руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, Программой итоговой аттестации по каждой реализуемой специальности среднего профессионального образования (далее - Программой ИА), учебно-методической документацией, разрабатываемой структурными подразделениями Колледжа на основе соответствующих ФГОС СПО в части требований к результатам освоения ООП СПО.

3.4 Экзаменационная комиссия организуется по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой Колледжем. При необходимости создаются несколько экзаменационных комиссий по одной образовательной программе или единая экзаменационная комиссия для группы родственных образовательных программ.

3.5 Экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников Колледжа и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора.

3.6 В случае проведения демонстрационного экзамена в состав

МГТТК ФГБОУ ВО «АГУ»	Майкопский государственный гуманитарно-технический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в Майкопском государственном гуманитарно-техническом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»

экзаменационной комиссии входят также эксперты союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (далее - Союз).

3.7 Ответственный секретарь ЭкЗ назначается из числа работников структурного подразделения Колледжа, связанных с учебным процессом по соответствующей программе СПО.

3.8 Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

3.9 Председатель экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря). Председателем экзаменационной комиссии, как правило, является лицо, не работающее в Колледже и/или Университете, из числа:

- руководителей или заместителей руководителя организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников;
- представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

3.10 Директор Колледжа является заместителем председателя экзаменационной комиссии. В случае создания в Колледже нескольких экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя экзаменационной комиссии из числа заместителей директора или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

3.11 Экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

4 ФОРМЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Формами итоговой аттестации (далее ИА) по образовательным программам среднего профессионального образования являются в зависимости от требований ФГОС СПО:

- защита выпускной квалификационной работы;
- защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена;

МГТТК ФГБОУ ВО «АГУ»	Майкопский государственный гуманитарно-технический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в Майкопском государственном гуманитарно-техническом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»

– защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена в виде экзамена.

4.2 Выпускная квалификационная работа и демонстрационный экзамен способствуют систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Демонстрационный экзамен (при наличии) предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

4.3 Темы выпускных квалификационных работ определяются преподавателями-руководителями дипломных работ (дипломных проектов). Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающимся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого выпускника.

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются выпускающими цикловыми комиссиями, подписываются руководителем дипломного проектирования и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой выпускников, при этом индивидуальные задания выдаются каждому выпускнику.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются выпускнику не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются

МГТТК ФГБОУ ВО «АГУ»	Майкопский государственный гуманитарно-технический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в Майкопском государственном гуманитарно-техническом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»

консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей.

Общее руководство, а также контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебной работе и председатели выпускающих цикловых комиссий.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения;
- оказание помощи в подборе необходимой литературы;
- контроль выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

К каждому руководителю может быть прикреплено не более 8 (восьми) обучающихся. На консультацию для каждого обучающегося должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю.

По завершении обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель подписывает её и вместе с заданием и своим письменным отзывом передаёт председателю выпускающей цикловой комиссии.

По структуре выпускная квалификационная работа включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;
- опытно-экспериментальную часть;
- выводы и заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;
- список используемой литературы;
- приложения.

Содержание всех частей выпускной квалификационной работы определяется в зависимости от профиля специальности и темы работы.

4.4 Экзамен по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) определяет уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины), установленное соответствующим

МГТТК ФГБОУ ВО «АГУ»	Майкопский государственный гуманитарно-технический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в Майкопском государственном гуманитарно-техническом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»

федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

4.5 Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

4.6 Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

4.7 Требования к оформлению ВКР.

Решение о формате оформления ВКР принимается в соответствии с принятыми в Колледже локальными нормативными документами.

ВКР подлежат обязательному рецензированию специалистами по тематике ВКР. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются распоряжением директора Колледжа. На рецензирование одной выпускной квалификационной работы предусматривается не более 1,5 часа.

Содержание рецензии доводится до сведения выпускника не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите, передает выпускную квалификационную работу экзаменационной комиссии.

4.8 Программа итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность экзаменов определяются с учетом основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются после их обсуждения на заседаниях цикловых комиссий и методического совета Колледжа с участием председателей экзаменационных комиссий.

4.9 Итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых Союзом либо международной организацией «WorldSkills International», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

МГТТК ФГБОУ ВО «АГУ»	Майкопский государственный гуманитарно-технический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в Майкопском государственном гуманитарно-техническом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»

5 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

5.2 Программа итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, доводятся до сведения обучающихся, не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

В месте проведения демонстрационного экзамена проводится предварительный инструктаж выпускников.

5.3 Сдача экзамена и защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

5.4 Результаты любой из форм итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», объявляются и комментируются председателем ЭК в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний и отчета председателя.

5.5 Решения ЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов, голос председательствующего на заседании ЭК является решающим. Решение ЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем), секретарем ЭК и хранится в архиве Коллежа.

5.6 Лицам, не проходившим ИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ее без отчисления из колледжа. При этом дополнительные заседания ЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ИА по уважительной причине.

5.7 Обучающиеся, получившие на ИА неудовлетворительные результаты, проходят итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения итоговой аттестации впервые.

Для прохождения ИА лицо, не прошедшее итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Колледж на данный период времени в соответствии с календарным учебным графиком для прохождения итоговой аттестации.

Повторное прохождение обучающимся лицом ИА назначается не более двух раз.

МГТТК ФГБОУ ВО «АГУ»	Майкопский государственный гуманитарно-технический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в Майкопском государственном гуманитарно-техническом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»

При повторном прохождении ИА не допускается взимание платы с обучающихся.

5.8 Решение экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем экзаменационной комиссии и хранится в архиве.

5.9 Выпускник, не прошедший в течение установленного срока аттестационные испытания, входящие в ИА, отчисляется из колледжа и получает справку установленного образца.

5.14 После прохождения итоговой аттестации по заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление в связи с получением образования.

6 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

6.2 При проведении ИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ИА в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для других выпускников;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми техническими средствами с учетом индивидуальных особенностей выпускников;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и

МГТТК ФГБОУ ВО «АГУ»	Майкопский государственный гуманитарно-технический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в Майкопском государственном гуманитарно-техническом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»

другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3 Дополнительно при проведении ИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

- для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
- для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию экзамен может проводиться в письменной форме;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию экзамен может проводиться в устной форме.

6.4 Выпускники с ограниченными возможностями здоровья или их родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за три месяца до начала итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении итоговой аттестации.

7 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1 По результатам итоговой аттестации выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ИА и/или несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

7.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями

МГТТК ФГБОУ ВО «АГУ»	Майкопский государственный гуманитарно-технический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в Майкопском государственном гуманитарно-техническом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»

(законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итоговой аттестации.

7.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с даты ее поступления.

7.4 Состав апелляционной комиссии утверждается директором колледжа в те же сроки, что и состав ЭК.

7.5 Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти членов из числа педагогических работников Колледжа, не входящих в данном учебном году в состав ЭК не являющихся председателем или секретарем ЭК.

7.6 Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа, либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

7.7 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

7.8 Рассмотрение апелляции не является передачей ИА.

7.9 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ИА

- апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений выносит одно из решений:
- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ИА выпускника

МГТТК ФГБОУ ВО «АГУ»	Майкопский государственный гуманитарно-технический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в Майкопском государственном гуманитарно-техническом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»

подтвердились и повлияли на результат ИА.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения ИА подлежит аннулированию, а протокол о рассмотрении апелляции, не позднее следующего рабочего дня, передается в ЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ИА в дополнительные сроки, установленные колледжем.

7.10 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь ЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания ЭК и заключение председателя ЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами, полученными при сдаче экзамена, секретарь ЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя ЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении экзамена.

7.11 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами ИА апелляционная комиссия выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата ИА;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ИА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ЭК и в случае удовлетворения апелляции является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ИА выпускника и выставления новых.

7.12 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

7.13 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве.

7.14 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под подпись) в течение трех рабочих дней

<i>МГТТК ФГБОУ ВО «АГУ»</i>	Майкопский государственный гуманитарно-технический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в Майкопском государственном гуманитарно-техническом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»

со дня заседания апелляционной комиссии.

7.15 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.